



TR/FTR-aftale mellem Esbjerg Lærereforening og Esbjerg Kommune

Denne aftale gælder for folkeskoleområdet og har virkning fra 1. august 2016. Aftalen erstatter tidligere aftale af 1. august 2014.

Indhold

1. Struktur
2. Opgaver
3. Tid til hvervet
4. Funktionstillæg for hvervet

Ad. 1

Struktur

TR strukturen følger til enhver tid ledelsesstrukturen. Der vælges én Afdelings-TR på hver afdeling. En af de valgte Afdelings-TRer har et overordnet koordinerende ansvar og benævnes Skole-TR. Yderligere én Afdelings-TR får plads i MED.

Der vælges én FTR af og blandt de valgte TRer. FTR kan vælges blandt de øvrige ansatte lærere på skoleområdet.

For at sikre dialog på arbejdspladsen afholdes på hver afdeling 4 lærermøder om året. Dagsorden for lærermøderne er overordnet set drøftelse af pædagogiske forhold i relation til undervisningen, planlægning af skoleåret etc. Afdelingslederen har ansvar for, at møderne gennemføres.

Der afholdes 6 til 8 MED-møder om året pr. skole.

Afdelingslederen holder møde med TR minimum 1 gang om måneden eller efter behov.

Skolelederen holder møde med alle TRer på hele skolen 1 gang om måneden.

Ad. 2

Opgaver for TR

- Løbende dialog med ledelsen for at understøtte såvel det gode samarbejde som gode og udviklende arbejdsforhold
- Information til og fra arbejdspladsen
- Kontaktperson til FTR og talsmand for medarbejderne
- Nyansættelser
- Evt. med i skolens MED-udvalg

Opgaver for Distrikts-TR udover ovenstående:



- Kan indgå som bisidder i tjenstlige samtaler og samtaler vedr. opfølgning på sygefravær
- Deltage i diverse opgaver i forbindelse med ansættelser på arbejdspladsen
- Bindeled i forhold til kommunikation og koordinering på skolen
- Medlem af skolens MED-udvalg

Opgaver for FTR bl.a.:

- Indkalder tillidsrepræsentanterne til min. 7 årlige møder inden for tidsrammen
- Deltager i styregrupper/arbejdsgrupper/partnerskaber på kommunalt plan
- Deltager i forhandlinger/drøftelser på kommunalt plan

I øvrigt henvises til § 11 stk. 2 i MED aftalen.

Ad. 3

Tid til hvervet

Der skal være fornøden tid til TR arbejdet. Parterne er enige om følgende overordnede ramme:

- FTR ydes 630 timer om året
- TR-tid pr. 1.8. 2016 fremgår af vedlagte bilag. Timerammen er fordelt således, at Skole-TR tillægges 80 timer, og den Afdelings-TR, der sidder i MED, tillægges 30 timer
- TR arbejdet indgår som en del af den enkelte TRs samlede arbejdstid og fremgår af opgaveoversigten.
- Der skal ske en balanceret reduktion af TRs øvrige opgaver svarende til kompleksiteten af TR opgaver lokalt. Det aftales mellem leder og TR, hvordan tiden til TR-arbejdet tilrettelægges/ anvendes.

Ad 4

Tillæg for hvervet

FTR ydes et årligt tillæg på kr. 16.000,- (31.3.2000 niveau). Varetager FTR samtidig funktionen som TR, ydes yderligere et tillæg på kr. 5.000,- årligt (31.3.2000 niveau).

TR ydes et årligt tillæg i 3 kategorier.

TR tildelt 90 timer til TR-arbejde	Kr. 7.000,-
Øvrige Afdelings-TRer	Kr.11.000,-
Skole-TR	Kr. 13.000,- ¹

I tillæggene for hvervet som TR/FTR er indregnet kompensation for mistet undervisningstillæg, som TR/FTR er forhindret i at oppebære på grund af varetagelse af hvervet.

¹ Dette tillæg er det fulde vederlag for Skole-TR, og kan således **ikke** kombineres med tillægget på kr. 7.000 eller kr. 11.000.



Tillægget er i 31.3.2000 niveau og udbetales med 1/12 pr. måned. Det bortfalder automatisk fra det tidspunkt, hvor en tillidsrepræsentant ikke længere varetager hvervet.

Tillægget er **ikke** pensionsgivende for de tillidsrepræsentanter, der er ansat som tjenestemand. For overenskomstansatte er tillægget pensionsgivende.

Aftalen evalueres i foråret 2018.

Aftalen kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til udløb af et skoleår.

Esbjerg den 5. marts 2016.

For Esbjerg Kommune

Benne Bach
Forhandlingsleder

For Esbjerg Lærerforening

Kenneth Nielsen
Formand